



Kurt König ist ein führendes Dienstleistungsunternehmen für die Bauwirtschaft. Mit rund 350 Mitarbeitern an 11 Standorten betreuen wir unsere Kunden in allen Fragen der Baumaschinen- und Baugerätetechnik. Mit einem breiten Sortiment hochwertiger Produkte namhafter Marken verfügen wir in den Geschäftsfeldern Verkauf, Miete und Service über eine starke Marktposition.

Zur Verstärkung unseres Teams in Einbeck suchen wir schnellstmöglich eine:

Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Bereich Personalwesen (20 h /Woche)

Deine Aufgaben:

- aktive Mitarbeit im Bereich Personalwesen
- Unterstützung des Teams bei allen anfallenden Tätigkeiten

Dein Profil:

- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und hohes Qualitätsbewusstsein
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Diskretion

Deine Bewerbung:

Sende die digitale Bewerbung bitte möglichst als PDF an offene.stellen@kurt-koenig.de. Hast du Fragen an uns? Dann steht Alena Wedekind gerne zur Verfügung: Telefon: 05561 / 7901-61, E-Mail: alena.wedekind@kurt-koenig.de

Dein Arbeitsort:

Kurt König Niederlassung Einbeck, Grimsehlstraße 25, 37574 Einbeck

